

UPRAVNO VIJEĆE
DOMA ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

KLASA: 025-01/25-01/14
UBROJ: 2186-1-28-02-25-2
Varaždin, 27.08.2025. godine

Z A P I S N I K
sa 226. sjednice Upravnog vijeća Doma zdravlja Varaždinske županije
održane 27. kolovoza 2025. godine u 07:00 sati

ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA:

1. Josip Križanić, predsjednik
2. Tomislav Vuger, član
3. Ivan Bednjanić Bunić, član
4. Davor Fara, član
5. Sanja Tušek, član

NAZOČNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA:

1. Josip Križanić, predsjednik
2. Ivan Bednjanić Bunić, član
3. Davor Fara, član
4. Sanja Tušek, član

ZAPISNIČARKA: Maja Cikač, dipl.iur. - savjetnica za pravne poslove

226. sjednicu Upravnog vijeća sazvalo je predsjednik Upravnog vijeća dr. sc. Josip Križanić, zbog donošenja potrebitih odluka, a sa predloženim sljedećim dnevnim redom:

D N E V N I R E D

1. Obavijest o imenovanju novih članova Upravnog vijeća i izbor potpredsjednika Upravnog vijeća
2. Verifikacija Zapisnika sa 224. i 225. sjednice
3. Prijedlog Odluke o zapošljavanju ugovornog zdravstvenog radnika primarne zdravstvene zaštite – doktora dentalne medicine na određeno vrijeme u ordinaciji dentalne medicine na lokaciji Radovan
4. Prijedlog Odluke o zapošljavanju medicinske sestre/tehničara - zdravstvenog radnika u ordinaciji dentalne medicine na određeno vrijeme na lokaciji Breznica
5. Prijedlog Odluke o besplatnom korištenju stana u vlasništvu Doma zdravlja
6. Prijedlog Odluke o produljenju radnog odnosa nakon navršenih 65 godina života i 15 godina staža Dragutinu Petrinjaku, bacc.radiol.techn.
7. Mjesečni financijski pokazatelji za mjesec srpanj 2025. i za razdoblje siječanj-srpanj 2025.
8. Prijedlog I. Izmjene i dopune Financijskog plana Doma zdravlja
9. Prijedlog Odluke o preuzimanju ordinacije medicine rada Jadranke Horvat, dr.med.spec.medicine rada u sastav Doma zdravlja
10. Prijedlog Odluke o preuzimanju zdravstvenog radnika/medicinske sestre u sastav Doma zdravlja
11. Razno

Jednoglasno se usvaja predloženi dnevni red.

Točka 1.

Obavijest o imenovanju novih članova Upravnog vijeća i izbor potpredsjednika Upravnog vijeća

Novi predsjednik Upravnog vijeća dr.sc. Josip Križanić konstatira sjednicu Upravnog vijeća te predstavlja novog člana Tomislava Vuger, dr.med.spec.internist, subspec.kardiolog -član. Predlaže dogovor oko termina sjednice, da se izbjegavaju elektronske sjednice te da to budu jutarnji termini. Svi članovi jednoglasno su se složili. Predsjednik Upravnog vijeća predlaže izbor potpredsjednika Upravnog vijeća sa prijedlogom da to i dalje bude Davor Fara, dr.med.spec.ginek. i opst. - s čim su se svi članovi jednoglasno složili.

Točka 2.

Verifikacija Zapisnika sa 224. i 225. elektronske sjednice

Jednoglasno se usvajaju Zapisnici sa 224. i 225. elektronske sjednice.

Točka 3.

Prijedlog Odluke o zapošljavanju ugovornog zdravstvenog radnika primarne zdravstvene zaštite – doktora dentalne medicine na određeno vrijeme u ordinaciji dentalne medicine na lokaciji Radovan

Ravnatelj obrazlaže. Zbog privremene nesposobnosti za rad doktorice dentalne medicine u dentalnoj ordinaciji Doma zdravlja Varaždinske županije na lokaciji Radovan, nastala je potreba za zapošljavanjem ugovornog zdravstvenog radnika primarne zdravstvene zaštite – doktor dentalne medicine na određeno vrijeme. Kako bi se osigurala kontinuirana i neometana dostupnost zdravstvene zaštite pacijentima predlaže se donijeti predmetnu odluku.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o zapošljavanju ugovornog zdravstvenog radnika primarne zdravstvene zaštite – doktora dentalne medicine na određeno vrijeme u ordinaciji dentalne medicine na lokaciji Radovan.

Točka 4.

Prijedlog Odluke o zapošljavanju medicinske sestre/tehničara - zdravstvenog radnika u ordinaciji dentalne medicine na određeno vrijeme na lokaciji Breznica

Ravnatelj obrazlaže. Zbog privremene nesposobnosti za rad medicinske sestre u ordinaciji dentalne medicine nositelj tima Viktorija Perčenić, dr.med.dent. na lokaciji Breznica 50, nastala je potreba za zapošljavanjem medicinske sestre/tehničara – zdravstvenog radnika na određeno vrijeme. Radi pružanja neprekidne i kontinuirane zdravstvene zaštite predlaže se donijeti predmetnu odluku.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o zapošljavanju medicinske sestre/tehničara zdravstvenog radnika u ordinaciji dentalne medicine na određeno vrijeme na lokaciji Breznica.

Točka 5.

Prijedlog Odluke o besplatnom korištenju stana u vlasništvu Doma zdravlja

Ravnatelj obrazlaže. Martin Martić, dr. med., zaposlen je u Domu zdravlja Varaždinske županije na neodređeno vrijeme, s početkom rada 01. rujna 2025. godine, u ordinaciji opće/obiteljske medicine na lokaciji

Jalžabet. Dolazi iz Bosne i Hercegovine zajedno sa suprugom, također liječnicom, te trenutno nemaju riješeno stambeno pitanje. U skladu s time, podnio je zamolbu za korištenje stana u vlasništvu Doma zdravlja na lokaciji Zagrebačka 74, Varaždin. Pravo na besplatno korištenje stana dodjeljuje se doktoru medicine radi privlačenja i zadržavanja medicinskog kadra prilikom novog zapošljavanja. Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način davanja praznog stana u vlasništvu Doma zdravlja Varaždinske županije na korištenje bez naknade doktoru medicine Martinu Martiću.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o besplatnom korištenju stana u vlasništvu Doma zdravlja Varaždinske županije.

Točka 6.

Prijedlog Odluke o produljenju radnog odnosa nakon navršenih 65 godina života i 15 godina staža Dragutinu Petrinjaku, bacc.radiol.techn.

Ravnatelj obrazlaže. Dragutin Petrinjak, bacc. radiol. techn., podnio je pisani zahtjev za produljenje radnog odnosa do kraja 2025. godine. Dana 21. kolovoza 2025. godine navršio je 65 godina života, čime su se ispunili uvjeti za redovit prestanak ugovora o radu sukladno članku 112. stavku 6. Zakona o radu. S obzirom na to da postoji realna i opravdana potreba za njegovim ostankom na radnom mjestu zbog zbrinjavanja pacijenata, kontinuiranog pružanja zdravstvene skrbi te složenosti organizacije posla u uvjetima manjka zdravstvenog kadra, Upravno vijeće smatra opravdanim prihvatiti zahtjev radnika i produljiti radni odnos do kraja 2025. godine, kako bi se osigurala adekvatna zamjena.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o produljenju radnog odnosa nakon navršenih 65 godina života i 15 godina staža Dragutinu Petrinjaku, bacc.radiol.techn.

Točka 7.

Mjesečni financijski pokazatelji za mjesec srpanj 2025. i za razdoblje siječanj-srpanj 2025.

Ravnatelj obrazlaže. U srpnju 2025. godine naplaćeni su ukupni prihodi u iznosu od 734.623 eura. Od ukupnog iznosa, prihodi od HZZO čine 85,8% ukupno ostvarenih prihoda, prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja čine 4,4% ukupnih prihoda, prihodi od pruženih usluga ostalim korisnicima čine 3,3% ukupnih prihoda, ostali i izvanredni prihodi čine 4,8% ukupnih prihoda, prihodi od proračuna (decentralizirana i županijska sredstva) čine 1,7% ukupnih prihoda, dok se ostatak postotak odnosi na prihode od participacije. Ostvareni ukupni rashodi iznose 834.449 eura. Od ukupnog iznosa, materijalni rashodi čine 15,9% ukupnih rashoda, ukupni izdaci za zaposlene (bruto plaća, doprinosi na plaće, izdaci za prijevoz te ostali izdaci za zaposlene – regres za 2025., jubil. nagrade i sl.) čine 78,8% ukupnih rashoda. Izdaci vezani za EU projekte u iznosu od 18.790 eura po projektu „Specijalističko usavršavanje doktora medicine - faza 2“, odnose se na bruto plaću, troškove prijevoza i regres za pet doktora na specijalističkom usavršavanju. Izdaci za kapitalna ulaganja iznosili su 21.548 eura i odnose se uglavnom na nabavu namještaja, medicinske opreme, klima uređaja, te ostale opreme. Kao razlika između naplaćenih prihoda i izdataka koji se odnose na srpanj 2025. godine, ostvaren je manjak prihoda u iznosu od 99.826 eura. Manjak za srpanj ostvaren je radi isplate regresa za godišnji odmor te izdataka vezanih za EU projekat i novu psihološku djelatnost, a koji će biti refundirani u narednim mjesecima.

U razdoblju od 01.01. do 31.07.2025. godine naplaćeni su ukupni prihodi u iznosu od 5.349.227 eura- što je 21,8% više nego u istom razdoblju prethodne godine. Prihodi od HZZO čine 80,8% ukupno ostvarenih prihoda, prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja čine 3,3% ukupnih prihoda, prihodi od pruženih usluga ostalim korisnicima čine 3,3% ukupnih prihoda, ostali i izvanredni 6,9% ukupnih prihoda, prihodi od EU projekata čine

1,9% ukupnih prihoda, prihodi od proračuna čine 3,8% ukupnih prihoda, dok se ostali postotak odnosi na prihode od participacije. Ostvareni ukupni rashodi iznose 5.374.062 eura, što je za 14,4% više nego u istom razdoblju prošle godine. Materijalni izdaci čine 18,3% ukupnih rashoda i u odnosu na isto razdoblje prošle godine veći su za 15,4%. Ukupni izdaci za zaposlene (bruto plaća, doprinosi na plaće, izdaci za prijevoz te ostali izdaci za zaposlene – otpremnine, pomoći, jubil. Nagrade, regres i sl.) čine 74,2% ukupnih rashoda i u odnosu na prošlu godinu veći su za 10,5% radi povećanja osnovice za obračun plaća, te većeg broja zaposlenih. Izdaci vezani za EU projekte u 2025. godini u iznosu od 122.165 eura odnose se na projekat „Specijalističko usavršavanje doktora medicine – faza 2“ tj. izdatke za plaću i prijevoz za 5 doktora medicine. Izdaci za kapitalna ulaganja iznosili su 249.341 eura i odnose se na nabavu: računala i računalne opreme u iznosu od 33.121 eura, namještaja za ordinacije u iznosu od 24.657 eura, medicinske opreme u iznosu od 76.749 eura, pet osobnih automobila za patronažu i palijativu u iznosu od 88.693 eura, opreme za održavanje i zaštitu u iznosu od 17.258 eura i ostale opreme u iznosu od 8.863 eura. Izdaci za financijsku imovinu iznose 20.130 eura, a odnose se na otplatu po dugoročnom kreditu Zagrebačke banke d.d. za energetske obnovu objekta u Lepoglavi, Novom Marofu i Varaždinskim Toplicama u iznosu od 345.079 eura. Kao razlika između naplaćenih prihoda i izdataka koji se odnose na razdoblje od 01.01. do 31.07.2025. godine, ostvaren je manjak prihoda u iznosu od 24.835 eura.

Ostvareni manjak prihoda u 2025. godini korigira se s prenesenim manjkom prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 560.742 eura, pa ukupni manjak prihoda iznosi 585.577 eura.

Ukupna potraživanja Doma zdravlja, na dan 31.07.2025.godine iznosila su 997.371 eura, a sastoje se od: potraživanja od HZZO i dopunskog zdravstvenog osiguranja, potraživanja po osnovi vlastitih prihoda, potraživanja za tekuće pomoći iz proračuna JLP*S, potraživanja od HZZO-a – po osnovi refundacije bolovanja, potraživanja za dane predujmove, dugoročna potraživanja za prodane stanove i potraživanja po EU projektu. Ukupne obveze Doma zdravlja na dan 31.07.2025. godine iznosile su 1.004.528 eura, a odnose se na: obveze prema zaposlenima, obveze prema dobavljačima, obveze po dugoročnom kreditu i ostale obveze (PDV, naknade i sl.). Na dan 31.07.2025. godine Dom zdravlja nema nepodmirenih dospelih obveza. Stanje novčanih sredstava na žiro-računu na dan 31.07.2025. godine iznosi 448.111,26 eura.

Točka 8.

Prijedlog I. Izmjene i dopune Financijskog plana Doma zdravlja

Ravnatelj obrazlaže. Prijedlog Financijskog plana Doma zdravlja Varaždinske županije za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu usvojen je 30. listopada 2024. godine na 209. sjednici Upravnog vijeća Doma zdravlja Varaždinske županije te usvojen od strane Županijske skupštine kao sastavni dio Proračuna Varaždinske županije za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu na sjednici održanoj 27. studenog 2024. godine. I. izmjenama i dopunama Financijskog plana Doma zdravlja Varaždinske županije za 2025. godinu planiraju se prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine u ukupnom iznosu od 10.338.298,00 eura što je povećanje za iznos od 881.533,00 eura u odnosu na izvorni plan. Prihodi poslovanja planiraju se u iznosu od 10.331.698,00 eura što je povećanje za iznos od 875.733,00 eura, odnosno 9,26% dok se prihodi od prodaje nefinancijske imovine povećavaju za iznos od 5.800,00 eura što je 725% te se planiraju u iznosu od 6.600,00 eura. Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine planiraju se I. izmjenama i dopunama Financijskog plana Doma zdravlja Varaždinske županije za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 10.273.788 eura što je povećanje za iznos od 881.533,00 eura, odnosno 9,39% u odnosu na izvorni plan. Rashodi poslovanja planiraju se u iznosu od 9.229.913,00 eura što je povećanje za iznos od 653.709,00 eura, odnosno 7,62%, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.043.875,00 eura što je povećanje za iznos od 227.824,00 eura, odnosno 27,92%.

Zaključak: Jednoglasno se usvaja Prijedlog I. izmjena i dopuna Financijskog plana za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu.

Točka 9.**Prijedlog Odluke o preuzimanju ordinacije medicine rada Jadranke Horvat, dr.med.spec.medicine rada u sastav Doma zdravlja**

Ravnatelj obrazlaže. Jadranka Horvat, dr.med.spec. medicine rada, obavlja djelatnost kao zakupac u privatnoj ordinaciji na adresi Zagrebačka 94 A, Varaždin. Ministarstvo zdravstva donijelo je Rješenje, KLASA: UP/I-543-05/12-03/25, URBROJ: 534-03-1-1/5-23-18 od 22. prosinca 2023. godine, kojim je utvrđeno da s danom 03. rujna 2025. godine prestaje pravo obavljanja privatne prakse Jadranke Horvat, dr. med. spec. medicine rada, sukladno članku 67., stavku 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24), budući da s tim danom navršava 70 godina života. Radi osiguravanja kontinuiteta u pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima, predlaže se da Dom zdravlja Varaždinske županije preuzme navedenu ordinaciju.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o preuzimanju ordinacije medicine rada Jadranke Horvat, dr.med.spec. medicine rada u sastav Doma zdravlja.

Točka 10.**Prijedlog Odluke o preuzimanju zdravstvenog radnika - medicinske sestre u sastav Doma zdravlja**

Ravnatelj obrazlaže. Nastavno na Odluku o preuzimanju ordinacije medicine rada Jadranke Horvat, dr.med.spec.medicine rada u sastav Doma zdravlja, zdravstvena radnica - medicinska sestra Irena Kuserbanj koja je obavljala poslove zdravstvene radnice – medicinske sestre u navedenoj ordinaciji na adresi Zagrebačka 94 A, Varaždin, preuzeti će se u radni odnos u Dom zdravlja s danom preuzimanja ordinacije, 04.09.2025. godine.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o preuzimanju zdravstvenog radnika - medicinske sestre u sastav Doma zdravlja.

Točka 11.**Razno**

Ravnatelj obavještava članove Upravnog vijeća da je Jadranka Horvat, dr. med., spec. medicine rada i športa, podnijela obavijest Domu zdravlja Varaždinske županije o nastavku rada u privatnoj praksi, i to na način da zdravstvenu djelatnost obavlja izvan Mreže javne zdravstvene službe. Sukladno važećim propisima, u istom prostoru nije moguće istodobno obavljati privatnu praksu i zdravstvenu djelatnost unutar Mreže javne zdravstvene službe. Slijedom navedenog, potrebno je da se ordinacija preuzme u sastav Doma zdravlja Varaždinske županije kako bi se osigurao kontinuitet pružanja zdravstvene zaštite u okviru javne službe. Svi članovi Upravnog vijeća suglasni su s navedenim prijedlogom.

Sjednica je završila u 08:15 sati.

ZAPISNIK SASTAVILA:

Maja Cikač, savjetnik za pravne poslove



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

dr. sc. Josip Križanić

